

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с Законом от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных» (далее – Закон), иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь, в целях обеспечения надлежащей защиты персональных данных, а также реализации прав и законных интересов физических лиц при обработке персональных данных.

1.2. Политика применяется к отношениям, связанным с обработкой обществом с ограниченной ответственностью «ОМА» (далее – Общество) персональных данных пользователей сайтов <https://www.oma.by/>, <https://omapro.by/>; мобильного приложения – ОМА: Все для дома и ремонта; посетителей, потребителей, участников программы лояльности, иных клиентов, обратившихся с запросом в центр поддержки клиентов, лиц которым оказываются услуги проката и (или) аренды, контрагентов, заявителей, кандидатов на занятие вакантных должностей, практикантов.

1.3. В Политике используются следующие термины и сокращения:

ГК – Гражданский Кодекс Республики Беларусь от 07.12.1998 № 218-3;

Перечень – постановление Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 № 140 «О перечне типовых документов»;

контрагенты – физические лица, индивидуальные предприниматели и (или) работники индивидуальных предпринимателей, представители и (или) работники юридических лиц, которые являются одной из сторон гражданско-правовых договоров, заключаемых с Обществом;

обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных;

оператор – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, самостоятельно или совместно с иными указанными лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных;

персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

субъект персональных данных – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства;

уполномоченное лицо – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, которые в соответствии с актом законодательства, решением государственного органа, являющегося оператором, либо на основании договора с оператором осуществляют обработку персональных данных от имени оператора или в его интересах;

удаление персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.4. Контакты Общества:

адрес: Республика Беларусь, 223021, Минская область, Минский район, с/с Щомыслицкий, д. 107, пом. 11 (район деревни Дворицкая Слобода);

электронная почта: ooo@oma.by;

телефон: +375 (17) 330-10-00.

1.5. Политика является публичным документом, предназначенным для ознакомления неограниченного круга лиц посредством ее размещения в глобальной компьютерной сети Интернет на сайтах: <https://www.oma.by/>, <https://omapro.by/>, а также в розничных магазинах Общества.

1.6. Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур в отношении работников и бывших работников, в отношении обработки файлов cookie на сайтах, а также при осуществлении Обществом видеонаблюдения. Обработка персональных данных посредством cookie-файлов отражена в Политике в отношении обработки куки, при осуществлении Обществом видеонаблюдения – в Положении о порядке осуществления видеонаблюдения и аудиозаписи.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. МЕРЫ ПО ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Общество обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных целям их обработки, заявленным в Политике, или определенным в соответствии с законодательством.

2.2. Общество совершает следующие действия по обработке персональных данных: сбор, систематизация, хранение, изменение, использование, предоставление, трансграничную передачу, обезличивание, блокирование, удаление персональных данных.

2.3. Общество не осуществляет обработку персональных данных, касающихся расовой принадлежности, политических взглядов, религиозных убеждений, а также половой жизни. Специальные персональные данные обрабатываются Обществом исключительно в соответствии с целями, заявленными в Политике или установленными законодательством.

2.4. Способы обработки персональных данных: неавтоматизированная обработка персональных данных; автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-

телекоммуникационным сетям или без такой передачи; смешанная обработка персональных данных.

2.5. Хранение персональных данных осуществляется в течение сроков, указанных в Приложении.

2.6. Общество прекращает обработку персональных данных в случае достижения целей обработки персональных данных, истечения срока обработки персональных данных, отзыва согласия или предъявления требования субъекта персональных данных о прекращении обработки персональных данных, отсутствия основания для обработки персональных данных, выявления неправомерной обработки персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством о защите персональных данных.

2.7. Общество принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных в процессе их обработки от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2.8. Функции по осуществлению внутреннего контроля за обработкой персональных данных в части осуществления организационных и правовых мер по обеспечению защиты персональных данных, обрабатываемых Обществом, возложены на Сектор по внутреннему контролю за обработкой персональных данных; в части осуществления технических мер по обеспечению защиты персональных данных, осуществления технической и криптографической защиты персональных данных возложены на специалиста по информационной безопасности службы технической поддержки управления информационных технологий Общества.

2.9. За содействием в реализации прав субъектов персональных данных необходимо обращаться в ООО «ОМА» в соответствии с порядком, указанным в пп. 4.2. – 4.5. настоящей Политики.

3. СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

3.1. Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных.

3.2. Согласие субъекта персональных данных может быть получено в письменной форме, в иной электронной форме.

3.3. В иной электронной форме согласие субъекта персональных данных может быть получено посредством:

проставления отметки в чек-боксе в поле «Согласен» и нажатия на кнопку «Сохранить» в личном кабинете на сайте;

нажатия кнопки «Согласен» в разделе «Моя информация» мобильного приложения;

нажатия соответствующих клавиш тонального набора при осуществлении телефонного звонка в контакт-центр Центра поддержки клиентов.

3.4. До получения согласия субъекта персональных данных Общество предоставляет субъекту персональных данных информацию, содержащую:

наименование и место нахождения Общества;
цели обработки персональных данных;
перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие;
срок, на который дается согласие;
информацию об уполномоченных лицах;
перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие;

иную информацию, необходимую для обеспечения прозрачности процесса обработки персональных данных.

3.5. В случае отказа от предоставления согласия на обработку персональных данных Общество не вправе обрабатывать персональные данные в целях, на которые согласие не было получено.

4. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. МЕХАНИЗМ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

4.1. Субъект персональных данных, в отношении обработки Обществом персональных данных, имеет следующие права:

4.1.1. На получение информации, касающейся обработки персональных данных, содержащей:

наименование и местонахождение Общества;
подтверждение факта обработки персональных данных Обществом;
какие персональные данные обрабатываются и источник их получения;
правовые основания и цели обработки персональных данных;
срок, на который дано согласие на обработку персональных данных;
наименование и место нахождения уполномоченных лиц, которым Общество передает персональные данные для обработки.

Общество в течение 5 рабочих дней после получения заявления обязано предоставить запрашиваемую информацию либо уведомить о причинах отказа в ее предоставлении.

4.1.2. На получение информации о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно.

Общество в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса обязано предоставить информацию о том, какие персональные данные и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомить о причинах отказа в ее предоставлении.

4.1.3. Требовать от Общества внести изменения в персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными.

Общество в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса обязано внести изменения в персональные данные, если они являются неполными, устаревшими или неточными и уведомить об этом субъекта персональных данных либо уведомить о причинах отказа во внесении таких изменений.

4.1.4. Требовать от Общества прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки

персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами.

Общество в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса обязано прекратить обработку персональных данных, а также осуществить их удаление (обеспечить прекращение обработки персональных данных) и уведомить об этом субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда Общество вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, установленных законодательством Республики Беларусь.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Общество обязано принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

4.1.5. В любое время без объяснения причин отозвать свое согласие.

Общество в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса обязано прекратить обработку персональных данных, осуществить их удаление и уведомить об этом субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда Общество вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, установленных законодательством Республики Беларусь.

4.1.6. Обжаловать действия (бездействие) и решения Общества, нарушающие права субъекта персональных данных при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных – Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь, в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц. Принятое уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных решение может быть обжаловано в суде в порядке, установленном законодательством.

4.2. С целью реализации прав, указанных в пп. 4.1.1. - 4.1.4. необходимо обратиться с заявлением в Общество. Заявление должно быть подано в письменной форме либо в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью.

Заявление в письменной форме направляются по адресу: Республика Беларусь, 223021, Минская область, Минский район, с/с Щомыслицкий, д. 107, пом. 11 (район деревни Дворицкая Слобода). Заявление в виде электронного документа, содержащего электронную цифровую подпись, направляется с помощью специальных технических, программных и программно-аппаратных средств.

4.3. Заявление для реализации указанных выше прав должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется);

адрес места жительства (места пребывания);

дату рождения;

идентификационный номер, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность, в случаях, если эта информация указывалась при даче согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

изложение сути требований;

личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа).

4.4. Для реализации права на отзыв согласия необходимо направить заявление в порядке, установленном пп. 4.2. - 4.4. настоящей Политики. В случае, если согласие было предоставлено в иной электронной форме, реализация права на отзыв согласия возможна путем:

проставления отметки в чек-боксе в поле «Не согласен» и нажатия на кнопку «Отозвать» в личном кабинете на сайте;

нажатия кнопки «Отозвать согласие» в разделе «Настройки аккаунта» личного кабинета на сайте;

нажатия кнопки «Отозвать согласие на использование личного кабинета» в разделе «Моя информация» мобильного приложения;

нажатия соответствующих клавиш тонального набора при осуществлении телефонного звонка в контакт-центр Центра поддержки клиентов.

5. ПЕРЕДАЧА ДАННЫХ УПОЛНОМОЧЕННЫМ ЛИЦАМ, ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ. ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Общество может предоставлять (передавать) персональные данные уполномоченным лицам с соблюдением требований законодательства Республики Беларусь для достижения целей, заявленных Обществом в настоящей Политике или определённых законодательством Республики Беларусь.

5.2. Общество может передавать персональные данные следующим уполномоченным лицам:

5.2.1. С целью заключения от имени Общества договоров розничной купли-продажи с физическими лицами на условиях рассрочки, а также реализации Обществом партнерских программ с банками по кредитованию потребителей:

закрытому акционерному обществу «Современные финансовые технологии» (Республика Беларусь, 220005, г. Минск, ул. Немига, д. 3, пом. 414);

банкам, с которыми у Общества заключены договоры о реализации партнерских программ по кредитованию потребителей;

обществу с ограниченной ответственностью «Надежные программы» (Республика Беларусь, 220089, г. Минск, ул. Аранская, д. 8, блок 1, 4 этаж) как собственнику (владельцу) серверов, на которых размещены информационные ресурсы (системы), с использованием которых Обществом осуществляется обработка персональных данных;

иным собственникам (владельцам) информационных ресурсов (программно-аппаратных комплексов и т.д.), с использованием которых Обществом осуществляется обработка и отправка кредитных заявок, когда такие программные продукты располагаются на серверах, не принадлежащих Обществу, а также в случаях оказания Обществу услуг по технической поддержке.

5.2.2. С целью организации доставки и перевозки приобретённых товаров, включая осуществление записи телефонного разговора с диспетчерской службой в целях исполнения условия договора (соглашения) с потребителем о доставке товара:

юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, оказывающим услуги по доставке и перевозке товаров;

унитарному предприятию по оказанию услуг «А1» (Республика Беларусь, 220030, г. Минск, ул. Интернациональная, 36-2) для обеспечения работы диспетчерской службы в целях оказания услуги доставки товара;

производственному частному унитарному предприятию «БелТрансСпутник» (Республика Беларусь, 220013, г. Минск, ул. Я.Коласа, д. 15, кв. 46) как собственнику (владельцу) информационного ресурса, с помощью которого осуществляется маршрутизация курьеров и перевозчиков, осуществляющих доставку товаров.

5.2.3. С целью осуществления программ лояльности во франчайзинговых торговых объектах Общества:

лицам, осуществляющим деятельность по реализации товаров (работ, услуг) с использованием товарного знака Общества на основании заключенного с Обществом договора комплексной предпринимательской лицензии (франчайзинга), лицензионного договора.

5.2.4. С целью организации и проведения проверки и (или) экспертного исследования качества товаров, безвозмездного устранения недостатков товаров, гарантийного обслуживания товаров, реализованных Обществом:

ремонтным организациям, которые проводят проверку качества и осуществляют гарантийное обслуживание и (или) ремонт товаров, организациям-поставщикам товаров, экспертным организациям.

5.2.5. С целью использования информационных ресурсов для обработки персональных данных, в том числе сайтов, мобильного приложения и иных информационных систем:

обществу с ограниченной ответственностью «АЙ ЭМ СОЛЮШНЗ» (Российская Федерация, Брянская область, г. Брянск, Московский пр-т, д. 140, этаж 2, офис 11) как собственнику (владельцу) информационного ресурса, с использованием которого Обществом осуществляется обработка персональных данных в мобильном приложении, в целях хранения персональных данных и оказания технической поддержки (доработки);

обществу с ограниченной ответственностью «Надежные программы» (Республика Беларусь, 220089, г. Минск, ул. Аранская, д. 8, блок 1, 4 этаж) как собственнику (владельцу) серверов, на которых размещены сайт, мобильное приложение, с использованием которых Обществом осуществляется обработка персональных данных;

иным поставщикам программных продуктов, с использованием которых Обществом осуществляется обработка персональных данных, когда такие программные продукты располагаются на серверах, не принадлежащих Обществу, а также в случаях оказания Обществу услуг по технической поддержке.

5.2.6. С целью применения системы видеонаблюдения в целях обеспечения охраны физических лиц (в т.ч. работников), имущества Общества от противоправных посягательств:

обществу с дополнительной ответственностью «СИТИВИС» (Республика Беларусь, 220075, г. Минск, пер. Промышленный, д. 12А, корпус 1, каб. 14) как

поставщику программного продукта и оборудования, используемого для обеспечения пропускного и внутриобъектового режима, ведения видеонаблюдения и видеозаписи, с оказанием техподдержки;

лицам, выполняющим работы по ремонту и обслуживанию оборудования и систем видеонаблюдения и видеозаписи.

5.2.7. С целью автоматизации процесса обработки и систематизации рассмотрения обращений, подающихся в Общество:

унитарному предприятию «Битрикс 1С» (Республика Беларусь, 220035, г. Минск, пр-т Победителей, д. 59, оф. 202), являющемуся поставщиком программного продукта и оборудования, используемого для рассмотрения обращений.

5.2.8. С целью рассылки информационных, рекламных и иных сообщений от имени Общества посредством SMS, Viber, Email-сообщений:

обществу с ограниченной ответственностью «СМС Трафик-Бел» (Республика Беларусь, 220073, г. Минск, ул. Скрыганова, д. 6, корпус 1, пом. 9 (комната 389);

обществу с ограниченной ответственностью «Юнисендер» (Республика Беларусь, 220062, г. Минск, ул. Тимирязева, д. 121, корпус 2, пом.б);

иным организациям, являющимся собственниками (владельцами) информационных ресурсов (программно-аппаратных комплексов и т.д.), с использованием которых Обществом осуществляется информационная и рекламная рассылка.

5.2.9. С целью организации и проведения Обществом рекламных акций и рекламных игр, а также участия победителя рекламной игры в съемке видеоролика (видеодневника):

обществу с ограниченной ответственностью «ЭфСиБи Бел» (Республика Беларусь, 220037, г. Минск, пер. Козлова, д. 25, пом. 22);

иным компаниям, оказывающим Обществу услуги по организации и проведению рекламных акций и рекламных игр;

обществу с ограниченной ответственностью «Надежные программы» (Республика Беларусь, 220089, г. Минск, ул. Аранская, д. 8, блок 1, 4 этаж) как собственнику (владельцу) серверов, на которых размещены информационные ресурсы (системы), с использованием которых Обществом осуществляется обработка персональных данных в рамках проведения рекламных игр;

иным собственникам (владельцам) информационных ресурсов (программно-аппаратных комплексов и т.д.), с использованием которых Обществом осуществляется персональных данных в рамках проведения рекламных игр, а также в случаях оказания Обществу услуг по технической поддержке.

5.3. Перечень персональных данных, обработка которых поручается уполномоченному лицу, соответствует сведениям, указанным в приложении к настоящей Политике.

5.4. Общество также вправе передавать персональные данные соответствующим третьим лицам, когда обязано сделать это в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

5.5. Общество осуществляет трансграничную передачу персональных данных:

5.5.1. на территорию Литовской Республики единственному участнику Общества – ЗАО «Ромос холдинг» (Литовская Республика, г. Каунас, шоссе Исландийос, д. 32В) посредством направления почтовой корреспонденции персональных данных кандидатов на трудоустройство в Общество – в целях осуществления процедур, предшествующих приему на работу (утверждение, избрание на общем собрании). Правовым основанием предоставления персональных данных кандидатов на трудоустройство единственному участнику Общества является выполнение обязанности, предусмотренной законодательством о хозяйственных обществах (абз. 20 ст. 6 Закона). На территории Литовской Республики обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных.

5.5.2. в компанию Viber Media S.a r.l. (2, rue du Fossé, L-1536, Luxembourg, Grand Duchy of Luxembourg (Люксембург) при осуществлении информационной и рекламной рассылки посредством Viber-сообщений. В зависимости от сервера Viber Media S.a r.l., на котором будут храниться данные, трансграничная передача может осуществляться в государства, на территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных;

5.5.3. почтовым сервисам обмена электронными сообщениями. В зависимости от почтового сервера, который использует субъект персональных данных для получения информационной и рекламной рассылки, персональные данные могут передаваться на сервера почтовых сервисов, которые располагаются за пределами Республики Беларусь, в том числе в государства, на территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных.

5.5.4. на территорию Российской Федерации, где находятся:

серверы собственника (владельца) информационного ресурса, с использованием которого Обществом осуществляется обработка персональных данных в мобильном приложении, в целях хранения персональных данных и оказания технической поддержки (доработки),

серверы собственника (владельца) информационного ресурса, с использованием которого Обществом осуществляется информационная и рекламная рассылка. На территории Российской Федерации обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных.

5.6. Общество также может передавать данные на территорию иных иностранных государств, где находятся серверы лиц, являющихся поставщиками программных продуктов, с использованием которых Обществом осуществляется обработка персональных данных.

5.7. До начала осуществления трансграничной передачи персональных данных Обществом выясняется, обеспечивается ли иностранным государством, на территорию которого предполагается осуществить передачу персональных данных, надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных.

5.8. В случае передачи персональных данных на территорию иностранного государства, в котором не обеспечен надлежащий уровень защиты Общество дополнительно информирует о возникающих рисках, включая:

- отсутствие общего закона о защите персональных данных;
- отсутствие независимого контролирующего органа по защите прав субъектов персональных данных;
- узкое понимание персональных данных, отнесение к ним ограниченного объема сведений о физическом лице.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не отраженные в Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь о защите персональных данных, а также иными локальными актами Общества.

6.2. Общество имеет право по своему усмотрению в одностороннем порядке изменять и (или) дополнять условия Политики без предварительного уведомления субъектов персональных данных посредством размещения на сайтах новой редакции Политики.

6.3. Действующая редакция Политики доступна в открытом доступе в глобальной компьютерной сети Интернет на сайтах Общества.

Приложение
к Политике в отношении обработки
персональных данных ООО «ОМА»

**Цели обработки, перечень обрабатываемых персональных данных,
правовые основания и сроки хранения персональных данных**

Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Кандидаты на занятие вакантных должностей			
Поиск и рассмотрение заявки (резюме, анкеты) кандидата на занятие вакантной должности, организация и проведение собеседования с кандидатом	Фамилия, имя, отчество; фотоизображение (не является обязательным); дата рождения; гражданство; город; сведения об образовании; сведения о трудовой деятельности; номер телефона; адрес электронной почты; сведения о знании иностранных языков, о навыках пользования компьютером, иных навыках и компетенциях; иные персональные данные, указанные кандидатом в	ст. 5 Закона (согласие) абз. 16 ст. 6 Закона – при обработке персональных данных, когда они указаны в документе, адресованном Обществу и подписанном субъектом персональных данных, в соответствии с содержанием такого документа абз. 19 ст. 8 Закона – при обработке распространённых ранее персональных данных	При принятии на работу – 1 месяц с даты оформления трудовых отношений; документы лиц, не принятых на работу – 1 год (п. 680 Перечня)
Формирование и ведение базы кандидатов, не принятых на работу, для возможности коммуникации в будущем		ст. 5 Закона (согласие) абз. 19 ст. 8 Закона – при обработке распространённых ранее персональных данных	1 год с момента дачи согласия

<p>Прохождение процедур, предшествующих приёму на работу, в случаях, предусмотренных учредительными документами Общества</p>	<p>резюме (анкете, автобиографии, рекомендательных письмах и т.п.)</p>	<p>абз. 20 ст. 6 Закона – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абз. 11 ч. 1 ст. 35 Закона от 09.12.1992 № 2020-ХІІ «О хозяйственных обществах» (далее – Закон № 2020-ХІІ))</p>	<p>В соответствии с Перечнем и учредительными документами Общества в зависимости от документа, в котором содержатся персональные данные</p>
<p>Избрание на общем собрании участников Общества (единственным участником Общества) исполнительного органа, досрочное прекращение полномочий исполнительного органа; принятие решения на общем собрании участников Общества (единственным участником Общества) о заключении, изменении, расторжении трудовых договоров (контрактов) с работниками Общества в случаях, предусмотренных локальными правовыми актами Общества</p>	<p>Фамилия, имя, отчество; занимаемая должность; размер должностного оклада</p>	<p>абз. 20 ст. 6 Закона – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абз. 3 ч. 1 ст. 35 Закона № 2020-ХІІ)</p>	<p>В соответствии с Перечнем и учредительными документами Общества в зависимости от документа, в котором содержатся персональные данные</p>

Практиканты			
<p>Организация прохождения учебной и производственной практики</p>	<p>Фамилия, имя, отчество; сведения об учреждении образования (факультет, специальность), в котором обучается практикант</p>	<p>абз. 20 ст. 6 Закона – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абз. 4 п. 17 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 03.06.2010 № 860 «Об утверждении Положения о практике студентов, курсантов, слушателей»)</p>	<p>Договор об организации производственной практики – 3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора (п. 931 Перечня); документы о прохождении преддипломной практики (характеристики, отзывы и пр.) – 3 года (п. 937 Перечня)</p>
Заявители, т.е. лица, обратившиеся с запросом, подавшие (подающие) обращения в Общество			
<p>Рассмотрение обращений, внесенных в книгу замечаний и предложений, подготовка и направление ответа на обращение заявителя</p>	<p>Фамилия, имя, отчество; адрес места жительства (места пребывания); номер телефона; иные сведения, включенные в обращение заявителем</p>	<p>абз. 20 ст. 6 Закона – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (ст. 9, ст. 28 Закона Республики Беларусь от 18.07.2011 №300-3 «Об обращениях граждан и юридических лиц»)</p>	<p>5 лет с даты последнего обращения; 5 лет после окончания ведения книги замечаний и предложений (п. 89, 91 Перечня)</p>

<p>Рассмотрение письменного (иного, нежели обращение, вносимое в книгу замечаний и предложений) или устного обращения заявителя – физического лица</p>	<p>Фамилия, имя, отчество (полностью либо инициалы); адрес места жительства (места пребывания); личная подпись – при подаче заявителем письменного обращения; иные сведения, включенные в обращение заявителем; адрес электронной почты – при подаче заявителем электронного обращения; сведения, содержащиеся в документах, подтверждающих полномочия представителя, – при подаче заявления представителем заявителя</p>	<p>абз. 20 ст. 6 Закона – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (ст. 9, ст. 28 Закона Республики Беларусь от 18.07.2011 №300-3 «Об обращениях граждан и юридических лиц»)</p>	<p>5 лет с даты последнего обращения. Предложения по улучшению деятельности Организации – постоянно (п. 85 Перечня)</p>
<p>Рассмотрение письменного (иного, нежели обращение, вносимое в книгу замечаний и предложений) или устного обращения заявителя, подающего обращение от имени юридического лица</p>	<p>Фамилия, имя, отчество (полностью либо инициалы руководителя или лица, уполномоченного в установленном порядке подписывать обращения); личная подпись руководителя или лица, уполномоченного в установленном порядке подписывать обращения – при подаче заявителем письменного обращения;</p>	<p>абз. 20 ст. 6 Закона – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (ст. 9, ст. 28 Закона Республики Беларусь от 18.07.2011 №300-3 «Об обращениях граждан и юридических лиц»)</p>	<p>5 лет с даты последнего обращения. Предложения по улучшению деятельности Организации – постоянно (п. 85 Перечня)</p>

	<p>иные сведения, включенные в обращение заявителем;</p> <p>адрес электронной почты – при подаче заявителем электронного обращения;</p> <p>сведения, содержащиеся в документах, подтверждающих полномочия представителя, – при подаче заявления представителем заявителя</p>		
Потребители товаров, работ, услуг, реализуемых Обществом			
<p>Заключение, изменение, исполнение, расторжение розничного договора купли-продажи (по предварительному заказу)</p>	<p>Фамилия, имя; отчество;</p> <p>адрес места жительства;</p> <p>контактный телефон;</p> <p>адрес электронной почты;</p> <p>номер карты лояльности</p>	<p>абз. 15 ст. 6 Закона – при получении персональных данных оператором на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором</p>	<p>Договоры, контракты по финансово-хозяйственной деятельности и документы к ним – 3 года после окончания срока действия договора, контракта, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора, контракта (п. 70 Перечня), если договор не заключен – 3 года с даты обращения потребителя для заключения договора.</p>

			Первичные учетные документы и приложения к ним (приходные и расходные кассовые ордера, извещения банков, квитанции, накладные, авансовые отчеты, акты сдачи-приемки, списки, описи, инвентарные карточки, книги, журналы и др.) – 3 года после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет (п. 197 Перечня)
Использование услуг персонального менеджера для совершения покупок в розничной сети	Фамилия, имя; контактный телефон; адрес электронной почты; номер карты лояльности	абз. 15 ст. 6 Закона – при получении персональных данных оператором на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором	Договоры, контракты по финансово-хозяйственной деятельности и документы к ним – 3 года после окончания срока действия договора, контракта, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия

			<p>договора, контракта (п. 70 Перечня), если договор не заключен – 3 года с даты обращения потребителя для заключения договора.</p> <p>Первичные учетные документы и приложения к ним (приходные и расходные кассовые ордера, извещения банков, квитанции, накладные, авансовые отчеты, акты сдачи-приемки, списки, описи, инвентарные карточки, книги, журналы и др.) – 3 года после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет (п. 197 Перечня)</p>
<p>Осуществление возврата товара, подлежащего маркировке унифицированными контрольными знаками или средствами идентификации, при предоставлении покупателем</p>	<p>Фамилия, имя, отчество; место жительства; иные сведения, необходимые для оформления акта приемки немаркированных товаров в соответствии с Приложением к Инструкции о порядке</p>	<p>абз. 16 ст. 6 Закона – при обработке персональных данных, когда они указаны в документе, адресованном оператору и подписанном субъектом персональных</p>	<p>Договоры, контракты по финансово-хозяйственной деятельности и документы к ним – 3 года с даты осуществления возврата после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового</p>

соответствующего заявления	хранения, транспортировки и реализации товаров, подлежащих маркировке унифицированными контрольными знаками или средствами идентификации, утвержденной постановлением Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 03.05.2021 № 17 «О реализации Указа Президента Республики Беларусь от 10.06.2011 № 243» (далее – Инструкция)	данных, в соответствии с содержанием такого документа (абз. 2 п. 4 Инструкции)	законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет (п. 197 Перечня)
Рассмотрение Обществом требования потребителя на реализацию его прав в случае реализации товара надлежащего и (или) ненадлежащего качества	Фамилия, имя, отчество; место жительства; номер телефона; иные сведения, указываемые потребителем в заявлении при необходимости	абз. 20 ст. 6 Закона – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (ст. 20, 22, 28 Закона Республики Беларусь от 09.01.2002 № 90-3 «О защите прав потребителей» (далее – Закон «О защите прав потребителей»)) ст. 5 Закона (согласие для передачи сторонним сервисным центрам, поставщикам товаров)	3 года (п. 71 Перечня)

<p>Осуществление доставки товара: приобретенного в розничном магазине</p>	<p>Фамилия, имя, отчество; адрес места жительства; адрес доставки товара; номер телефона; данные о заказе</p>	<p>абз. 15 ст. 6 Закона – при получении персональных данных оператором на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором</p>	<p>Договоры, контракты по финансово-хозяйственной деятельности и документы к ним – 3 года после окончания срока действия договора, контракта, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора, контракта (п. 70 Перечня)</p>
<p>приобретенного в интернет-магазине</p>	<p>Имя собственное; адрес доставки товара; номер телефона; данные о заказе</p>		
<p>с использованием услуги почтовой пересылки</p>	<p>Фамилия, имя, отчество; адрес доставки товара; номер телефона; данные о заказе</p>		
<p>Осуществление записи телефонного разговора с диспетчерской службой в целях исполнения условия договора (соглашения) с потребителем о доставке товара</p>	<p>аудиозапись; номер телефона; иные персональные данные, предоставленные потребителем при телефонном разговоре</p>	<p>абз. 15 ст. 6 Закона – при получении персональных данных оператором на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором</p>	<p>Запись разговоров в Виртуальной АТС, в течение срока действия договора между Обществом и УП по оказанию услуг «А1»</p>

<p>Реализация Обществом партнерских программ с банками по кредитованию потребителей</p>	<p>Фамилия, имя, отчество; дата и год рождения; место жительства; паспортные данные; банковские реквизиты; номер телефона; адрес электронной почты; иные данные, предусмотренные в анкетах (заявках) банка на предоставление кредитов; дата и номер кредитного договора</p>	<p>абз. 15 ст. 6 Закона – при получении персональных данных оператором на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором</p> <p>ст. 5 Закона (согласие) (для осуществления возвратов денежных средств за товар банкам)</p>	<p>Договоры, контракты по финансово-хозяйственной деятельности и документы к ним – 3 года после окончания срока действия договора, контракта, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора, контракта (п. 70 Перечня)</p>
Участники программы лояльности			
<p>Обеспечение участия в программах лояльности Общества (дисконтных, скидочных)</p>	<p>Дата и год рождения; номер телефона; номер карты лояльности; сведения о заказах</p>	<p>ст. 5 Закона (согласие)</p>	<p>3 года с даты последнего использования карты лояльности Общества, в случае неиспользования карты лояльности – 3 года с даты предоставления согласия</p>
<p>Обеспечение участия в рекламных играх Общества</p>	<p>Фамилия, имя, отчество; дата и год рождения; номер телефона; адрес электронной почты;</p>	<p>ст. 5 Закона (согласие)</p>	<p>3 года со дня окончания рекламной игры (п. 15 Положения о проведении рекламных игр в Республике Беларусь, утв. Указом Президента Республики</p>

	<p>место жительства;</p> <p>иные данные, предоставление которых предусмотрено правилами рекламной игры</p>		<p>Беларусь от 30.01.2003 № 51 «О проведении рекламных игр в Республике Беларусь»)</p>
<p>Участие в качестве победителя рекламной игры в съемке видеоролика (видеодневника) для последующего размещения на интернет-сайтах Общества, на страницах социальных сетей Общества</p>	<p>Видеоизображение</p>	<p>ст. 5 Закона (согласие)</p>	<p>3 года со дня окончания рекламной игры (п. 15 Положения о проведении рекламных игр в Республике Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 30.01.2003 № 51 «О проведении рекламных игр в Республике Беларусь»)</p>
<p>Проведение Обществом опросов, статистических и маркетинговых исследований</p>	<p>Пол;</p> <p>номер карты лояльности;</p> <p>номер телефона;</p> <p>сведения о заказах</p>	<p>ст. 5 Закона (согласие)</p>	<p>3 года с даты последнего использования карты лояльности Общества, в случае неиспользования карты лояльности – 3 года с даты предоставления согласия</p>
<p>Реализация информационной и рекламной рассылки посредством направления SMS-сообщений, Viber-сообщений</p>	<p>Имя, отчество;</p> <p>номер карты лояльности;</p> <p>номер телефона</p>	<p>ст. 5 Закона (согласие)</p>	<p>3 года с даты последнего использования карты лояльности Общества, в случае неиспользования карты лояльности – 3 года с даты предоставления согласия</p>

Лица, обратившиеся с запросом в центр поддержки клиентов Общества			
<p>Осуществление записи телефонного разговора для улучшения качества оказываемых услуг, контроль качества обслуживания</p>	<p>Аудиозапись; номер телефона; иные персональные данные, предоставленные потребителем при телефонном звонке</p>	<p>абз. 15 ст. 6 Закона – при получении персональных данных оператором на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором ст. 5 Закона (согласие)</p>	<p>90 дней с момента последней коммуникации</p>
Посетители торговых объектов или иных помещений Общества			
<p>Применение системы видеонаблюдения в целях обеспечения охраны физических лиц, имущества Общества от противоправных посягательств на торговых объектах Общества</p>	<p>Изображение человека</p>	<p>абз. 20 ст. 6 Закона – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (Закон Республики Беларусь от 08.11.2006 №175-3 «Об охранной деятельности в Республике Беларусь», Указ Президента Республики Беларусь от 28.11.2013 № 527 «О вопросах создания и применения системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка», Постановление Совета Министров Республики</p>	<p>30 суток</p>

		Беларусь от 30.12.2013 № 1164 «О критериях отнесения объектов к числу подлежащих обязательному оборудованию средствами систем видеонаблюдения за состоянием общественной безопасности»)	
Обеспечение пропускного и внутриобъектового режима в зданиях офиса	Фамилия, имя, отчество; должность; фотоизображение	абз. 20 ст. 6 Закона – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (Закон Республики Беларусь от 08.11.2006 №175-3 «Об охранной деятельности в Республике Беларусь», Указ Президента Республики Беларусь от 25.10.2007 №534 «О мерах по совершенствованию охранной деятельности»)	1 год после окончания ведения журнала посещений
Пользователи сайта, мобильного приложения			
Создание и использование личного кабинета на сайте, мобильном приложении	Номер телефона	ст. 5 Закона (согласие)	3 года с даты регистрации личного кабинета на интернет-сайте и (или) с использованием мобильного приложения, или 3 года с даты последнего

			использования карты лояльности
Рассмотрение сообщения, направленного пользователем сайта через онлайн-форму «Форма обратной связи»	Имя; номер телефона; тема сообщения; иные персональные данные, указанные в тексте сообщения	ст. 5 Закона (согласие)	3 года с даты предоставления согласия
Оформление заказа на сайте, в мобильном приложении, контроль статуса заказа	Фамилия (для почтовой доставки), имя, отчество; контактный телефон; адрес доставки; адрес электронной почты; номер карты лояльности; сведения о заказе	абз. 15 ст. 6 Закона – при получении персональных данных оператором на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором	Договоры, контракты по финансово-хозяйственной деятельности и документы к ним – 3 года после окончания срока действия договора, контракта, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора, контракта (п. 70 Перечня)
Реализация рекламной и информационной рассылки посредством направления Email сообщений	Имя, адрес электронной почты	ст. 5 Закона (согласие)	3 года с даты предоставления согласия

Пользователи сайта для юридических лиц			
Создание пользователем сайта для юридических лиц личного кабинета	Адрес электронной почты; фамилия, имя; контактный телефон	ст. 5 Закона (согласие)	3 года с момента последнего входа в личный кабинет
Оформление заказа на сайте для юридических лиц, контроль статуса заказа	Адрес электронной почты; фамилия, имя; контактный телефон; место работы; адрес доставки (при необходимости); сведения о заказе	абз. 20 ст. 6 Закона – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (ст. 49, п. 5 ст. 186 ГК)	Договоры, контракты по финансово-хозяйственной деятельности и документы к ним – 3 года после окончания срока действия договора, контракта, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора, контракта (п. 70 Перечня)
Предоставление возможности заказать звонок через онлайн-форму «Обратный звонок»	Имя; номер телефона	ст. 5 Закона (согласие)	3 года с момента последнего входа в личный кабинет
Рассмотрение сообщения, направленного пользователем сайта через онлайн-форму «Написать нам»	Фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; место работы; контактный телефон; иные персональные данные, указанные в тексте сообщения	ст. 5 Закона (согласие)	3 года с момента последнего входа в личный кабинет

Контрагенты

<p>Направление, получение и обсуждение предложений о сотрудничестве, ведение коммуникации в рамках подписываемых и (или) подписанных между Обществом и контрагентом договоров</p>	<p>Фамилия, имя, отчество; контактные данные (номер телефона адрес электронной почты); должность; иные сведения, указанные контрагентом в сопутствующей переписке</p>	<p>при ведении коммуникации с физическими лицами и индивидуальными предпринимателями абз. 15 ст. 6 Закона – при получении персональных данных оператором на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором при ведении коммуникации с представителями юридического лица абз. 20 ст. 6 Закона – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (ст. 49, п. 5 ст. 186 ГК)</p>	<p>Переписка о заключении договоров, контрактов по финансово-хозяйственной деятельности – 3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора (п. 70, 71 Перечня); если договор не подписывался – 1 год с даты последнего сообщения в рамках переписки с контрагентом</p>
<p>Заключение, изменение, исполнение, расторжение договора</p>	<p>Фамилия, имя, отчество контрагента-физического лица, представителя и (или) работника контрагента-юридического лица или индивидуального предпринимателя; реквизиты документа,</p>	<p>при заключении, изменении, исполнении и расторжении договора с физическими лицами и индивидуальными предпринимателями абз. 15 ст. 6 Закона – при получении персональных данных оператором на основании</p>	<p>Договоры, контракты по финансово-хозяйственной деятельности и документы к ним – 3 года после окончания срока действия договора, контракта, проведения налоговыми органами проверки соблюдения</p>

	<p>удостоверяющего личность лица, подписывающего договор (для контрагентов-физических лиц и индивидуальных предпринимателей);</p> <p>адрес регистрации;</p> <p>контактные данные;</p> <p>банковские реквизиты;</p> <p>информация о налоговом резидентстве;</p> <p>документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора и иных документов от имени контрагента;</p> <p>иные данные, предоставляемые контрагентом для заключения договора и в рамках его исполнения</p>	<p>договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором при заключении, изменении, исполнении и расторжении договора с юридическим лицом абз. 20 ст. 6 Закона – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (ст. 49, п. 5 ст. 186 ГК)</p>	<p>налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора, контракта (п. 70 Перечня)</p>
Лица, которым оказываются услуги проката и (или) аренды (в т.ч. лица, желающие заключить договор проката и (или) аренды)			
<p>Рассмотрение заявки на аренду (прокат) товара «Арендовать товар» на сайте</p>	<p>Имя;</p> <p>контактный телефон;</p> <p>комментарий физического лица</p>	<p>абз. 15 ст. 6 Закона – при получении персональных данных оператором на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения</p>	<p>Переписка о заключении договоров, контрактов по финансово-хозяйственной деятельности – 3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами</p>

		действий, установленных этим договором	проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора (п. 70, 71 Перечня); если договор не подписывался – 1 год с даты последнего сообщения в рамках переписки
Заключение, изменение, исполнение и расторжение договора проката	Фамилия, имя, отчество; дата и год рождения; место жительства или адрес регистрации; паспортные данные; контактный телефон (мобильный, домашний); серия и номер водительского удостоверения (для аренды прицепов)	абз. 15 ст. 6 Закона – при получении персональных данных оператором на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором	Договоры, контракты по финансово-хозяйственной деятельности и документы к ним – 3 года после окончания срока действия договора, контракта, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора, контракта (п. 70 Перечня)
Проведение Обществом опросов, статистических и маркетинговых исследований	Номер телефона	ст. 5 Закона (согласие)	1 год с даты возврата предмета проката и (или) аренды